



LEADING DISTRIBUTION COMPANY

SZÁMLÁZÁSI ASSZISZTENST KERESÜNK



Szívesen mélyülsz el a számlák világában?
Szeretnél egy lelkes, fiatalos csapat tagja lenni?

Ha igen, akkor a legjobb hirdetést olvasod, ugyanis Magyarország egyik legnagyobb disztribúciós vállalata, az Orbico Group tagja, az Orbico Hungary Kft. pénzügyi csapatába munkatársat keres alábbi munkakörbe:

Számlázási asszisztens

MIK LENNÉNEK A FELADATAID?

- Vevőszámlák kiállítása
- Számlázáshoz szükséges adatok összegyűjtése, elemzése
- Számlák ellenőrzése, hibaelemzés
- Határidők tartása
- Kapcsolattartás a társosztályokkal, ügyfelekkel
- Postázás, adatrögzítés

JELENTKEZZ, HA:

- Igényes vagy a munkádra.
- Jól kommunikálsz írásban és szóban.
- Nem riadsz el, ha egyedül kell megoldanod egy problémát.
- Imádsz rendszerezni és a sok információ között hamar meglátod a lényegét.
- Szeretsz az Excelben dolgozni.

ELŐNYT JELENT:

- Navision vállalatirányítási rendszer ismerete
- Pénzügyi végzettség
- Alapfokú angol nyelvtudás

AMIT NYÚJTUNK:

- Home Office lehetőség
- laptop, telefon korlátlan adatforgalommal
- tanulmányok támogatása
- jelentős kedvezményes vásárlás az általunk forgalmazott prémium termékekből
- fiatalos, lendületes és szakmailag felkészült csapat
- modern irodai környezet, korlátlan mennyiségű kávéval
- dinamikusan növekvő, stabil nemzetközi cég

Amennyiben hirdetésünk felkeltette az érdeklődésedet, önéletrajzod küldd a: agnes.toke@orbico.com email címre, a tárgyban kérünk jelöld a pozíció megnevezését!