



Főkönyvelés energikusan és üzletet támogató attitűddel?
Igen, szerintünk ez lehetséges!
Ha te is egyetértesz ezzel, akkor Rád van szükségünk!

FŐKÖNYVELŐ

pozícióba

FELADATOK:

- A könyvelési folyamatok szabályszerűségének biztosítása.
- A havi és éves zárások felügyelete, a főkönyvi kivonat rendszeres karbantartása.
- Tárgyi eszköz analitika, aktiválások, az értékcsökkenés havi főkönyvi könyvelésének felügyelete.
- A belső és külső auditok előkészítése, kapcsolattartás felügyeleti szervekkel, adóhatósággal.
- Aktív részvétel az éves adótervezésben, az adó visszatérítések kalkulálásában és a transzferárak meghatározásában.
- Minden adó- és járulékfajta érintő bevallás elkészítése és ellenőrzése.
- Számviteli szabályzatok folyamatos felülvizsgálata, számviteli és adótörvények nyomon követése.
- A könyvelő csoport szakmai irányítása.

ELVÁRÁSOK

- Gazdasági vagy pénzügyi felsőfokú végzettség
- Mérlegképes könyvelői regisztráció és minimum 5 éves könyvelői tapasztalat
- Főkönyvelői munkakörben eltöltött minimum 3 év
- Csapatvezetésben való jártasság (minimum 3 év)
- Beszámoló készítésben szerzett tapasztalat
- ERP rendszer használatában szerzett tapasztalat, (Navision ismerete előny)
- Kommunikációs szintű angol nyelvtudás (írásban és szóban egyaránt)
- Alapos számítógép ismeretek (MS Office),
- Megbízhatóság, lojális, önálló munkavégzés, kiváló kommunikációs képesség
- Energikus, rugalmas, személyiség

ELŐNY

- Banki folyamatok ismerete
- Tapasztalat FMCG környezetben

AMIT KÍNÁLUNK

- Dinamikusan fejlődő nemzetközi cég, ami prémium kategóriás márkákat képvisel

- Folyamatos tanulási lehetőség, nemzetközi tréningeken való részvétel
- Multinacionális környezet, rugalmas és gyors döntéshozatal
- Home office lehetőség
- Széleskörű juttatások (cafetéria, tanulmányi támogatás, nyelvtanulás támogatása, korlátlan mobil adatforgalom, jelentős kedvezményes vásár az általunk forgalmazott prémium termékekből)
- Egészségügyi szolgáltatás
- Teljesítményfüggő bónuszrendszer
- Rendszeres csapatépítő programok és szakmai közösségi események

Jelentkezz hozzánk fényképes önéletrajzzal a recruitment.hu@orbico.com e-mail címen